



Commune d'Arvillers

# Dossier d'inscription à l'accueil de loisirs périscolaire, extra-scolaire et cantine

## 2022/2023

Un dossier d'inscription par enfant

**Tout dossier incomplet sera retourné et en l'absence de dossier l'enfant ne pourra être accueilli**

Cocher la ou les cases correspondantes à votre demande d'inscription

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Cantine                    | <input type="checkbox"/> Mercredi         |
| <input type="checkbox"/> Périscolaire matin et/soir | <input type="checkbox"/> Petites vacances |
| <input type="checkbox"/> Grandes vacances           |   |

**Rappel des horaires :**

**Matin de 7h30 à 8h45**

**Midi de 11h45 à 13h45**

**Soir de 16h45 à 18h30**

**L'enfant**

Nom : .....Prénom : .....

Date de naissance : .....Classe à la rentrée 2022 : .....

Nom et Numéro allocataire CAF , MSA  ou autres  : .....

**Les responsables légaux de l'enfant**

Nom : .....Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

 Domicile : ..... Portable : ..... Travail : .....

Email: .....

Nom : .....Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

 Domicile : ..... Portable : ..... Travail : .....

Email: .....

**Liste de documents demandés pour que l'inscription soit prise en compte:**

- Photocopie des vaccinations à jour de l'enfant
- Fiche sanitaire dument remplie
- Dossier d'inscription dument remplie
- Fiche d'inscription aux différentes périodes (cantine, périscolaire, mercredi et vacances) dument remplie.
- Attestation de quotient familial ou dernière feuille d'imposition

**Autorisation parentale**

Je soussigné(e), (nom et prénom du responsable légal de l'enfant)

.....  
Déclare :

- Autoriser Familles rurales de la Somme à vérifier mon quotient familial sur CAF partenaires
- autoriser mon enfant à participer aux activités organisées par l'accueil de loisirs dont les déplacements se font en transport en commun, co voiturage ainsi que les déplacements pédestres ou en vélo.
- autoriser mon enfant à rentrer chez lui seul
- autoriser la directrice de l'accueil à prendre toutes les mesures d'urgence prescrites par le médecin, en cas de maladie ou d'accident, y compris éventuellement l'hospitalisation (et anesthésie).
- donner l'autorisation à la commune d'Arvillers et à Familles Rurales de la Somme, de reproduire et d'utiliser les photographies et/ou vidéos de ma personne ou de celle de mon enfant réalisées lors des activités de l'accueil de loisirs d'Arvillers.

Indiquez ci-dessous les coordonnées de toutes les autres personnes pouvant être contactées. Toute modification de cette liste doit faire l'objet d'un courrier ou un courriel adressée à la directrice

|  | Contact 1   | Contact 2   | Contact 3   |
|--|---|---|---|
| Nom                                      |   |   |   |
| Prénom                                   |   |   |   |
| Lien avec l'enfant                       |   |   |   |
| Téléphone fixe                           |   |   |   |
| Portable                                 |   |   |   |
| <b><u>Le contact est autorisé à:</u></b> |   |   |   |
| Etre prévenu en cas d'urgence            | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non |
| Venir chercher l'enfant                  | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non |

Je certifie l'exactitude des renseignements portés sur la présente fiche et sur la fiche sanitaire et m'engage à communiquer les éventuelles modifications à y apporter.

Lu et approuvé

Date et signature